

**UCHWAŁA NR XXXV/173/10
RADY GMINY JAŚWIŁY**

z dnia 31 sierpnia 2010 r.

o utworzeniu sołectwa Piaski

Na podstawie art. 5 oraz art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 173, poz. 1218, z 2008r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009r. Nr 52, poz. 420, Nr 159, poz. 1241, z 2010r. Nr 28, poz. 142 i 146) oraz § 23 ust. 1 i art. 24 uchwały Nr V/15/90 Rady Gminy Jaświły z dnia 1 sierpnia 1990r. Statut Gminy Jaświły (Dz. Urz. Woj. Biał. z 1996r. Nr 6, poz. 13, zm. Nr 35, poz. 123, z 1998r. Nr 23, poz. 267, z 1999r. Nr 14, poz. 164, Nr 25, poz. 395, z 2001r. Nr 45, poz. 780, z 2003r. Nr 23, poz. 573) uchwala się, co następuje:

§ 1. Na wniosek mieszkańców kolonii Piaski, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami wsi Bobrówka, postanawia się wydzielić kolonie Piaski z sołectwa Bobrówka i utworzyć odrębne sołectwo Piaski.

§ 2. 1. Przebieg granic sołectwa Piaski określa mapa stanowiąca załącznik do niniejszej uchwały.

2. Uchwala się Statut Sołectwa Piaski stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy Jaświły.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady

Bogusław Rutkowski

Uzasadnienie

Mieszkańcy kol. Piaski 7 czerwca 2010r. zgłosili swój wniosek o odłączenie od sołectwa Bobrówka kolonii Piaski i utworzenie nowego sołectwa Piaski jako jednostki pomocniczej Gminy Jaświły uzasadniając, że należą w chwili obecnej do sołectwa Bobrówka, chociaż z racji położenia przy drodze Bobrówka - Kumiała oraz zwartej zabudowy czują się odrębną grupą mieszkańców. Podkreślili, że są przekonani, że mniejsze sołectwo będzie mogło sprawniej funkcjonować i zapewni im również lepszą obsługę pod względem administracyjnym. Zgodnie z art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) jednostkę pomocniczą tworzy rada gminy, w drodze uchwały, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami lub z ich inicjatywy. W związku z powyższym uchwałą Nr XXXIV/167/10 Rada Gminy Jaświły 29 czerwca 2010r. określiła zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych (Dz. Urz. Woj. Podl. Nr 184, poz. 2289), a Wójt Gminy Jaświły 29 lipca 2010r. wydał zarządzenie nr 16/10 w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami wsi Bobrówka, celem utworzenia sołectwa Piaski. W wyniku konsultacji społecznych, które zostały przeprowadzone 8 sierpnia 2010r., stosunkiem głosów 15 za, 13 przeciw, przy 2 wstrzymujących się od głosu, mieszkańcy wsi Bobrówka opowiedzieli się za odłączeniem z sołectwa Bobrówka kolonii Piaski i utworzeniem nowego sołectwa Piaski. Mając powyższe na uwadze, Rada Gminy Jaświły uznała za zasadne podjęcie uchwały w wyżej wymienionym brzmieniu.

Przewodniczący Rady

Bogusław Rutkowski

STATUT SOŁECTWA PIASKI

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ogół mieszkańców miejscowości Piaski tworzy sołectwo Piaski, zwane dalej „sołectwem”.

§ 2. Sołectwo działa na podstawie prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 2) Statutu Gminy Jaświły;
- 3) niniejszego Statutu.

Rozdział 2. POZYCJA PRAWNA SOŁECTWA

§ 3. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą gminy Jaświły, zwanej dalej „gminą”.

2. Sołectwo nie posiada osobowości prawnej.

3. Statut sołectwa określa w szczególności organizację wewnętrzną sołectwa, kompetencje, zadania i zakres działania sołectwa i jego organów, zasady i tryb wyborów organów, zakres i formy ich kontroli i nadzoru.

4. Sołectwo realizuje zadania własne zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym statucie.

Rozdział 3. ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 4. Sołectwo poprzez swoje organy dba o zaspokajanie potrzeb zbiorowych swoich mieszkańców.

§ 5. Do zadań sołectwa należy w szczególności:

- 1) udział w rozpatrywaniu wszystkich spraw istotnych dla funkcjonowania sołectwa;
- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego;
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania, w zakresie pomocy społecznej, utrzymania porządku, poprawiania estetyki i upowszechniania kultury, sportu itp.

Rozdział 4. STRUKTURA ORGANIZACYJNA

§ 6. 1. Organami sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
- 2) Sołtys.
2. Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym.
3. Sołtys jest organem wykonawczym, a jego działalność wspomaga Rada Sołecka.
4. Organy sołectwa są obowiązane przestrzegać samorządności i jawności pracy.

§ 7. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata i upływa z dniem dokonania kolejnych wyborów.

Rozdział 5. ZAKRES DZIAŁANIA ORGANÓW SOŁECTWA

§ 8. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają stali mieszkańcy sołectwa .

2. Prawo do głosowania mają stali mieszkańcy sołectwa uprawnieni do głosowania zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatu i sejmików województw.

3. Zebranie Wiejskie zwoływane jest z wyłączeniem § 12 ust. 2, przez sołtysa na jego wniosek lub na wniosek:

- 1)co najmniej 1/10 mieszkańców, o których mowa w ust. 2;
- 2)Rady Sołeckiej;
- 3)Wójta.

4. O terminie Zebrania Wiejskiego mieszkańcy sołectwa zawiadamiani są w sposób zwyczajowo przyjęty na co najmniej 5 dni przed datą jego zwołania.

5. Uchwały i wnioski zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym z wyjątkiem § 13 ust. 4.

6. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.

§ 9. 1. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania sołectwa, określone w niniejszym statucie.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy w szczególności:

- 1)wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej ;
- 2)wnioskowanie o przekazanie sołectwu składników mienia komunalnego znajdującego się w jego obrębie;
- 3)rozpatrywanie sprawozdań z działalności sołectwa;
- 4)decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa;
- 5)opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawionych do konsultacji projektów uchwał Rady Gminy.

3. Wójt przekazane uchwały lub opinie załatwia we własnym zakresie, lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy.

4. Zebrania Wiejskie są protokołowane.

5. Protokół z Zebrania Wiejskiego zawiera co najmniej:

- 1)miejsce i datę zebrania;
- 2)porządek zebrania;
- 3)treść uchwał i wyniki głosowania;
- 4)podpis osoby prowadzącej zebranie;
- 5)Do protokołu dołącza się listę obecności.

Rozdział 6. SOŁTYS

§ 10. 1. Do podstawowych kompetencji Sołtysa należy:

- 1)reprezentowanie sołectwa;
- 2)organizowanie zadań sołectwa;
- 3)zwoływanie zebrania wiejskiego.

2. Sołtys ma prawo:

- 1)uczestniczyć w sesjach Rady Gminy (bez prawa do głosowania);
- 2)występować z zapytaniem i zabierać głos w trakcie obrad sesji, na zasadach określonych w statucie gminy.

Rozdział 7. RADA SOŁECKA

§ 11. 1. Rada Sołecka składa się z 3 – 5 osób.

2. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje sołtys w miarę potrzeby lecz nie rzadziej niż raz w kwartale.

Rozdział 8.

WYBÓR I ODWOŁANIE SOŁTYSY ORAZ RADY SOŁECKIEJ

§ 12. 1. Wybór i odwołanie Sołtysa oraz Rady Sołeckiej należą do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego.

2. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Wójt.

3. Wójt wyznacza termin i miejsce zebrania, o którym mowa w ust. 2.

4. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej jest prawomocne, gdy uczestniczy w nim co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania .

5. W ogłoszeniu wskazuje się termin dodatkowy zebrania w przypadku braku quorum, o którym mowa w ust. 4 .

6. Przez dodatkowy termin zebrania rozumie się tę samą datę lecz o 15 minut później.

7. Wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej w przypadku określonym w ust. 6 odbywa się bez względu na liczbę mieszkańców obecnych na zebraniu.

§ 13. 1. Wybory i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród mieszkańców uprawnionych do głosowania, uczestniczących w zebraniu. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do Rady Sołeckiej lub na stanowisko Sołtysa.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjmowanie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania;
- 4) sporządzanie protokołu o wynikach wyboru.

3. Protokół podpisuje przewodniczący zebrania oraz przewodniczący komisji skrutacyjnej i jej członkowie.

4. Wybory odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów w głosowaniu tajnym.

5. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej są wybierani i odwoływani zwykłą większością głosów.

6. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się oddzielnie.

7. W przypadku takiej samej liczby głosów zarządza się głosowanie dodatkowe.

§ 14. 1. Sołtys i Rada Sołecka odpowiadają przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez nie odwołani przed upływem kadencji.

2. Z wnioskiem o odwołanie może wystąpić:

- 1) Rada Gminy;
- 2) Wójt;
- 3) 1/10 ogółu mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. W szczególności rozpatrywane będą wnioski dotyczące:

- 1) nie wywiązania się z obowiązków statutowych;
- 2) nie wykonania uchwał Zebrania Wiejskiego.

4. Zebranie Wiejskie jest obowiązane wysłuchać wyjaśnień i racji zainteresowanego.

5. Sołtys (Członek Rady Sołeckiej) może złożyć rezygnację z pełnionej funkcji.

6. Złożenie rezygnacji lub inne ważne przyczyny powodujące niemożność sprawowania funkcji Sołtysa (Członka Rady Sołeckiej) stanowią podstawę zarządzenia wyborów uzupełniających przy zastosowaniu przepisów § 12 niniejszego statutu po uprzednim przyjęciu rezygnacji lub odwołania.

Rozdział 9.
GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 15. 1. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu.

2. Działalność finansowa prowadzona jest w zakresie określonym przez budżet Gminy.

3. Fundusz sołectwa tworzą w szczególności:

- 1) środki przeznaczone w budżecie gminy;
- 2) dochody z imprez organizowanych przez sołectwo;
- 3) składki mieszkańców sołectwa określone przez zebranie wiejskie;
- 4) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa;
- 5) dochody osiągane z przekazanego mienia gminnego

4. Środki finansowe pochodzące z budżetu gminy mogą być przeznaczone wyłącznie na przedsięwzięcia związane z poprawą: estetyki, bezpieczeństwa na działalność kulturalną i sportową jak również na utrzymanie i remont przekazanego mienia gminnego.

5. Nie wykorzystane środki finansowe roku poprzedniego zwiększają środki roku bieżącego.

6. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzona jest przez Urząd Gminy.

Rozdział 10.
MIENIE SOŁECTWA

§ 16. 1. Zebranie wiejskie może wnioskować o przekazanie sołectwu składników mienia gminnego znajdującego się w jego obrębie.

2. Decyzje o przekazaniu sołectwu składników mienia gminnego oraz jego formie podejmuje Rada Gminy.

3. Sołtys zarządza przyznanym odrębną uchwałą Rady Gminy mieniem komunalnym w zakresie zwykłego zarządu, w szczególności:

- 1) prowadzi bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia;
- 2) utrzymuje mienie w stanie nie pogorszonym;
- 3) wykorzystuje mienie zgodnie z zawartymi z Gminą umowami.

Rozdział 11.
ZAKRES I FORMY KONTROLI ORAZ NADZORU NAD DZIAŁALNOŚCIĄ ORGANÓW SOŁECTWA

§ 17. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i poprawności.

2. Organem sprawującym nadzór nad działalnością sołectwa jest Rada Gminy i Wójt.

3. Organy nadzoru mają prawo wglądu w dokumenty, żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa oraz uczestnictwa w posiedzeniach zebrania wiejskiego.

4. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 14 dni od daty ich podjęcia.

5. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna. O nieważności uchwały w całości lub części orzeka Wójt.

6. Uchwała zebrania wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Wójta.

Rozdział 12.
PRZEPISY KOŃCOWE

§ 18. Statut sołectwa nadaje Rada Gminy uchwałą.

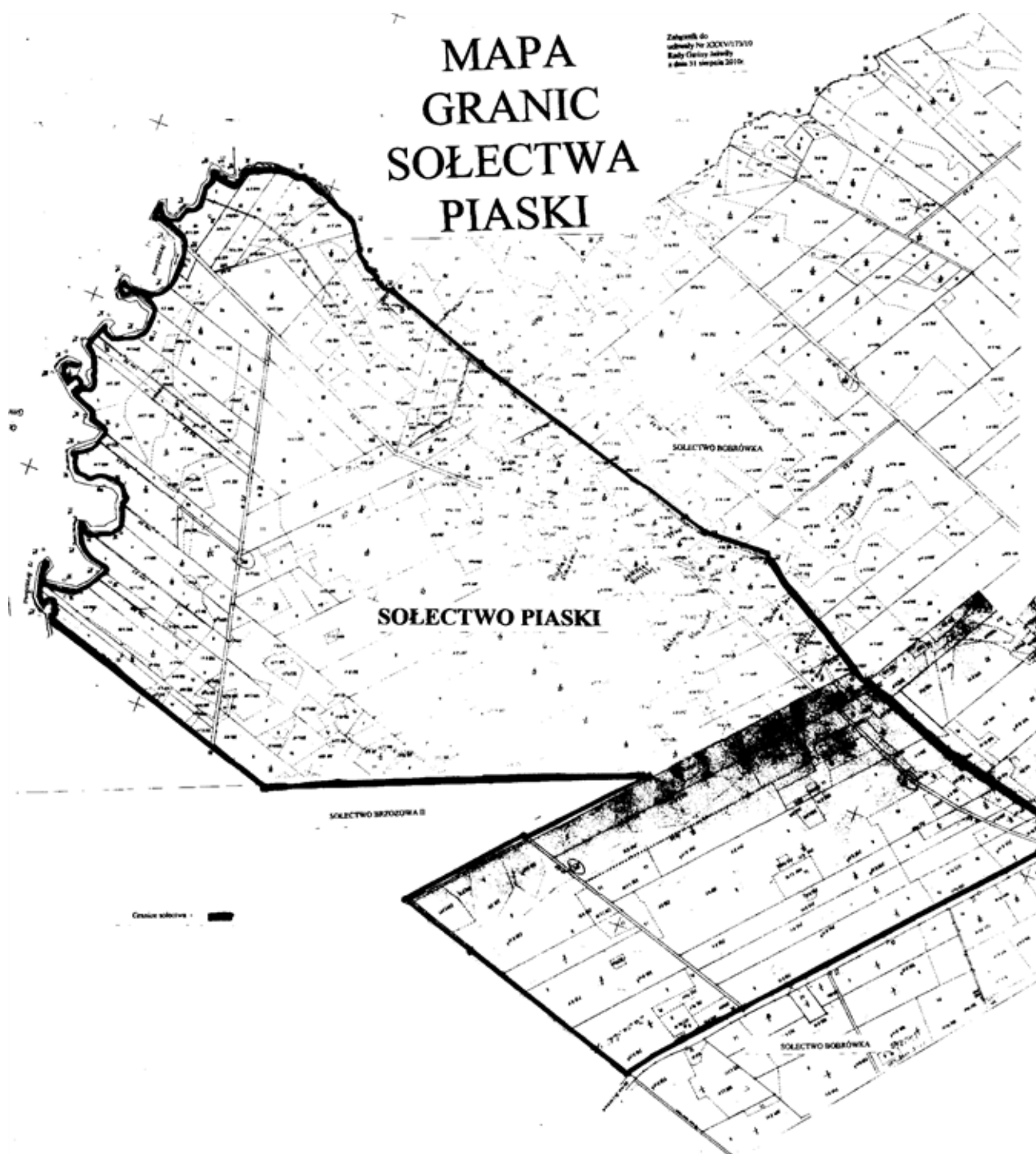
§ 19. Zmiany statutu dokonuje się w trybie jego nadania.

Przewodniczący Rady

Bogusław Rutkowski

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXXV/173/10
Rady Gminy Jaświły
z dnia 31 sierpnia 2010 r.

Mapa przebiegu granic sołectwa Piaski



Przewodniczący Rady

Bogusław Rutkowski