



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
W TRYBIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO
o wartości mniejszej niż 130 000 zł netto**

pn. „Zakup i dostawa pendrive’ów oraz rozdzielaczy USB w ramach projektu „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym - Granty PPGR”

Zamawiający: Gmina Jaświły
REGON: 050659349
NIP: 546-13-18-582
Miejscowość: Jaświły
Adres: Jaświły 7, 19-124 Jaświły
Strona internetowa: <https://bip.ug.jaswily.wrotapodlasia.pl>
Godziny pracy: 8:00 – 16:00
Adres e-mail: zamowienia@ug.jaswily.wrotapodlasia.pl

ZATWIERDZAM

Wójt

Jan Joka

Jaświły, 12 października 2022 r.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

I. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, w oparciu o wewnętrzny regulamin Zamawiającego. Łączna wartość zamówienia została oszacowana na kwotę poniżej 130 000,00 zł netto. Mając na uwadze powyższe, Zamawiający dokona wyboru Wykonawcy bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2022 r., poz. 1710) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1 tejże ustawy.

II. Miejsce publikacji zapytania ofertowego:

strona internetowa Zamawiającego –
<https://bip.ug.jaswily.wrotapodlasia.pl/przetargi/2022/zamowienia-ponizej-progu-130-000/>

III. Znak postępowania: RI.271.11.2022

IV. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem niniejszego postępowania jest zakup i dostawa 20 sztuk nowych pendrive'ów oraz 20 sztuk nowych rozdzielaczy USB do laptopów.

V. Wymagania dotyczące sprzętu/przedmiotu zamówienia:

1. Pendrive:

- a) **pojemność – 32 GB**
- b) nowy, sprawny technicznie, nieużywany, niepowystawowy
- c) Interfejs – minimum USB 2.0
- d) prędkość odczytu – 100-150 MB/s
- e) prędkość zapisu – 30 MB/s lub większa
- f) gwarancja: minimum 12 miesięcy
- g) kolor i rodzaj obudowy - dowolny
- h) oryginalne opakowanie producenta, zabezpieczone dodatkowo przed uszkodzeniem podczas transportu do Zamawiającego

2. Rozdzielacz USB:

- a) rodzaj i typ – hub pasywny
- b) ilość portów/wyjść – minimum 3 wyjścia
- c) interfejs – **minimum** USB 2.0
- d) obsługiwane standardy USB – **minimum** USB 2.0
- e) gwarancja – minimum 12 miesięcy
- f) kolor i rodzaj obudowy - dowolny

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

g) oryginalne opakowanie producenta, zabezpieczone dodatkowo przed uszkodzeniem podczas transportu do Zamawiającego

VI. Wymagania dotyczące dostawy:

- a) Wykonawca na swój koszt dostarczy przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego, w dniach i godzinach pracy Urzędu Gminy w Jaświłach, tj. od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 16.00
- b) pendrive'y oraz rozdzielacze USB powinny być zapakowane w oryginalne opakowania umożliwiające ich identyfikację oraz dodatkowo zabezpieczone przez ewentualnym uszkodzeniem podczas transportu
- c) **Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwrotu przedmiotu zamówienia w przypadku stwierdzenia ich uszkodzenia, wady uniemożliwiającej użytkowanie bądź niezgodności z oczekiwanymi parametrami technicznymi**
- d) Wykonawca wymieni wadliwy sprzęt na właściwy, zgodny z oczekiwanymi parametrami, w ciągu 7 dni od zgłoszenia Zamawiającego

VII. Warunki udziału:

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

- a) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
- b) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia

Potwierdzenie spełnienia w/w warunków udziału w postępowaniu Zamawiający będzie oceniał na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego na formularzu ofertowym.

VIII. Termin realizacji zamówienia:

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w ciągu 30 dni od dnia podpisania umowy.

IX. Kryteria i sposób oceny ofert:

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona oceny ofert Wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu w oparciu o następujące kryteria:

CENA - 100%

- 2. Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy, który złoży ofertę zgodną z zapytaniem ofertowym i zaproponuje **najniższą cenę brutto** wykonania przedmiotu zamówienia.
- 3. W sytuacji kiedy zostaną złożone oferty z taką samą ceną, Zamawiający zaprosi tych Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych.
- 4. Informacje o złożonych ofertach, jak również o wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający udostępni na stronie internetowej
<https://bip.ug.jaswily.wrotapodlasia.pl/przetargi/2022/zamowienia-ponizej-progu-130-000/>.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

5. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie niezwłocznie powiadomiony telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej o zaakceptowaniu jego oferty.

X. Sposobu obliczenia ceny oferty:

1. Wykonawca określi cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, według wzoru „**Formularza oferty**” – załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Cena ofertowa wyrażona będzie w złotych polskich (PLN).
3. W cenie oferty Wykonawca powinien uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia (w tym koszt dostawy).
4. Wykonawca określi stawkę podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Oferowana cena brutto za wykonanie dostawy jest ceną ryczałtową i nie ulegnie zmianie w okresie realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Cenę ofertową należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
7. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych.

XI. Sposób przygotowania oferty:

1. Wykonawca składa ofertę według wzoru Formularza oferty (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego).
2. Złożenie oferty przez Wykonawcę jest jednoznaczne z akceptacją bez zastrzeżeń w całości warunków określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym i jego załącznikach.
3. Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej (w przypadku złożenia oferty w innym języku należy dołączyć tłumaczenie na język polski)
4. Jeden Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

5. Wypełniony Formularz oferty i podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy należy złożyć w następujący sposób:

- a) osobiście w siedzibie Urzędu Gminy Jaświły, Jaświły 7, 19-124 Jaświły, w kopercie z dopiskiem: „**Zakup i dostawa pedrive’ów oraz rozdzielaczy USB w ramach projektu „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym - Granty PPGR”**”
- b) za pośrednictwem operatora pocztowego na adres: Urząd Gminy w Jaświłach, Jaświły 7, 19-124 Jaświły, z dopiskiem na kopercie: „**Zakup i dostawa pedrive’ów oraz rozdzielaczy USB w ramach projektu „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym - Granty PPGR”**”.

Przy czym wymagalnym elementem opisu koperty jest nazwa i adres Wykonawcy

c) przesać drogą elektroniczną na adres e-mail:

zamowienia@ug.jaswily.wrotapodlasia.pl z dopiskiem w temacie wiadomości: „**Zakup i dostawa pedrive’ów oraz rozdzielaczy USB w ramach projektu „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym - Granty PPGR”**”.

6. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać swoją ofertę.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Naniesienie zmian w ofercie zobowiązuje Wykonawcę do złożenia podpisu w każdym miejscu dokonania zmiany.

7. **Oferta powinna być podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy**, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

8. Wykonawca dołącza do oferty dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty, jeżeli nie wynika ono z zapisu we właściwym rejestrze. Pełnomocnictwo może być złożone w formie oryginału, czytelnej kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez mocodawcę lub notarialnie poświadczonej kopii.

9. W przypadku składania wspólnej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców ofertę podpisuje upoważniony Pełnomocnik.

10. Jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2020 r.1913 t. j.), informacje te powinny być oznaczone klauzulą *NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA*. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno),

11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych ani wariantowych.

12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XII. Termin składania i otwarcia ofert:

1. Wykonawca składa ofertę **do dnia 20 października 2022 r.**

2. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego. Oferty złożone po upływie tego terminu nie będą rozpatrywane.

3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **21 października 2022 r. o godz. 9.00.**

XIII. WARUNKI UMOWY

1. Zamówienie będzie realizowane na podstawie zawartej umowy z Wykonawcą, która zostanie uzupełniona o dane z oferty wybranego Wykonawcy. Wzór postanowień umowy stanowi *załącznik nr 2* do zapytania ofertowego.

XIV. Osoba upoważniona do kontaktu w sprawie zapytania:

Joanna Pilichiewicz – 85 716 80 01, e-mail:

joanna.pilichiewicz@ug.jaswily.wrotapodlasia.pl

XV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie pisemnej pocztą tradycyjną lub za pośrednictwem poczty elektronicznej : zamowienia@ug.jaswily.wrotapodlasia.pl.

Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

2. Dokumentacja postępowania udostępniona będzie na stronie Zamawiającego pod adresem <https://bip.ug.jaswily.wrotapodlasia.pl/przetargi/2022/zamowienia-ponizej-progu-130-000/>

XVI. Pozostałe informacje

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wzywania Wykonawców do wyjaśnień treści złożonych dokumentów i treści oferty oraz do uzupełnienia dokumentów, jak również do poprawienia w ofertach oczywistych omyłek rachunkowych i pisarskich.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, odmawia podpisania umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym zapytaniu ofertowym stosuje się w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.

XVII. Załączniki:

Załącznik Nr 1 Formularz oferty

Załącznik Nr 2 Wzór postanowień umowy

Załącznik Nr 3 Informacja dotycząca ochrony danych osobowych